

CITEL/RES. 84 (VII-18)¹

CRITERIOS Y PROCESO PARA SELECCIÓN DEL SECRETARIO(A) EJECUTIVO(A) DE LA CITEL

La Séptima Reunión Ordinaria de la Asamblea de la Comisión Interamericana de Telecomunicaciones (CITEL),

TENIENDO EN CUENTA:

- a) Que la naturaleza técnica de la CITEL exige familiaridad con la entidad;
- b) Que este puesto es de importancia crítica para el éxito de la CITEL;
- c) Que existe el deseo de que el proceso de selección continúe siendo transparente y participativo,

CONSIDERANDO:

- a) Que la Orden Ejecutiva 16-03 del Secretario General de la OEA establece la política institucional de Igualdad de Género, diversidad y derechos humanos de la Secretaría General que entre otras cosas insta a que se implemente la política de equidad e igualdad de género en el lugar de trabajo, así como en las políticas de selección de personal;
- b) Que el Artículo 17 del Estatuto de la Comisión Interamericana de Telecomunicaciones (CITEL) establece el papel del Comité Directivo Permanente de la CITEL (COM/CITEL) en definir el perfil, el criterio de selección, y selección de una terna para la posición de Secretario(a) Ejecutivo(a) de la CITEL al Secretario-General de la Organización de los Estados Americanos (OEA);
- c) Que el Artículo 26 del Estatuto de la CITEL establece que “El COM/CITEL propondrá al Secretario General de la Organización una terna para la posición de Secretario Ejecutivo de la CITEL”;
- d) La Resolución CITEL/RES. 72 (VI-14) de la 6ª Asamblea que estableció un grupo Ad-hoc del COM/CITEL para desarrollar criterios y procesos para seleccionar el Secretario(a) Ejecutivo(a) de la CITEL;
- e) La Resolución COMCITEL/RES. 256 (XXIX-14) de la 29ª reunión del COM/CITEL que discutió y aprobó los criterios y el proceso para seleccionar al Secretario(a) Ejecutivo(a) de la CITEL;
- f) El proceso de selección que tuvo lugar con éxito en la 30ª reunión del COM/CITEL,

RESUELVE:

- 1. Derogar la Resolución CITEL/RES. 72 (VI-14);
- 2. Derogar la Resolución COM/CITEL/RES. 256 (XXIX-14);

¹ CITEL/doc. 565/18 rev.2

3. Adoptar los criterios de selección del Secretario(a) Ejecutivo(a) de la CITEI del Anexo I;
4. Adoptar el proceso de selección del Secretario(a) Ejecutivo(a) de la CITEI del Anexo II,

ENCARGA A LA SECRETARÍA:

Enviar esta Resolución al órgano que corresponda de la OEA como contribución en el proceso de revisión de los Estándares Generales.

ANEXO I A LA RESOLUCIÓN CITEI/RES. 84 (VII-18)

Criterios de selección del Secretario(a) Ejecutivo(a) de la CITEI

1. Con la debida consideración a la igualdad de género, el Secretario(a) Ejecutivo(a) de la CITEI debe ser una persona con liderazgo reconocido y experiencia técnica sobre el rol de las telecomunicaciones/TIC para el futuro de la región, con conocimiento en asuntos internacionales, entornos multiculturales, gestión de recursos y ejecución de programas.
2. Requisitos esenciales:
 - Experiencia gerencial y sólidas habilidades organizativas.
 - Conocimiento de administración y gestión orientada a resultados y de presupuesto orientado a resultados.
 - Capacidad de negociación y habilidad para comunicarse.
 - Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión.
 - Capacidad de planificación y ejecución de proyectos.
 - Conocimiento de y participación en la CITEI y UIT, y conocimiento de otras organizaciones de telecomunicaciones/TIC.
 - Cumplir además con los requisitos establecidos para la posición administrativa P5 definidos en la Matriz de reclutamiento de la OEA.
 - Habilidad para la comunicación pública a través del manejo de sitios web y redes sociales (blogs, tweets, etc.).
 - Experiencia en la preparación y en el manejo de documentos de trabajo de la organización.
 - Experiencia en asuntos de carácter técnico y regulatorio.
 - Capacidad para trabajar por medios digitales en línea.
 - Haber sostenido previamente una posición de liderazgo en CITEI o en otra organización intergubernamental de telecomunicaciones/TIC.
3. Conocimiento de idiomas:
 - Esencial: Dominio de español e inglés (lectura, escritura y comunicación).
 - Deseable: Dominio de francés y/o portugués.

ANEXO II A LA RESOLUCIÓN CITEI/RES. 84 (VII-18)

Proceso de Selección

1. Publicación y difusión de aviso del proceso dispuesto para la recepción de candidaturas para la posición de Secretario(a) Ejecutivo(a) de la CITEI y perfil de la posición a todos los Estados Miembros
 - a. Responsable: Secretaría de la CITEI.
2. Envío de candidaturas a Secretaría de la CITEI
 - a. Una candidatura por cada Estado Miembro.
 - b. Responsable: Estados Miembros de la CITEI.
3. Remisión desde Secretaría CITEI a miembros COM/CITEI de las candidaturas recibidas
 - a. Responsable: Secretaría de la CITEI.
4. Evaluación de las candidaturas presentadas
 - a. Responsable: Estados Miembros del COM/CITEI.
5. Reunión del COM/CITEI en Washington, DC con participación presencial de los candidatos para presentar su candidatura
 - a. Responsable: COM/CITEI.
6. Reunión presencial del COM/CITEI para selección de la terna de candidatos al puesto de Secretario(a) Ejecutivo(a) de la CITEI
 - a. La selección será mediante:
 - i. Votación secreta.
 - ii. La emisión de un voto por hasta dos (2) candidaturas.
 - iii. Se requiere de 5 votos como mínimo para integrar la terna.
 - iv. Se recurrirá a una nueva ronda de votación en caso de no resultar tres candidatos con el mínimo de votos requeridos; en dicho caso, cada miembro del COM/CITEI tendría un (1) voto por un (1) candidato.
 - v. Se creará una Comisión Electoral integrada por un representante de cada una de las cuatro (4) subregiones de Las Américas.
 - vi. La terna de candidatos proporcionada al Secretario General debe incluir al menos a una mujer.
 - b. Responsable: COM/CITEI.
7. Remisión al Secretario-General de la OEA:
 - a. Responsable: Presidente del COM/CITEI.